

## Kostenübernahmeerklärung für die Lehrgangsteilnahme

Für den nachstehend genannten Lehrgang bestätigen wir die Kostenübernahme, sofern keine Kostenübernahme durch die zuständige Berufsgenossenschaft bzw. Unfallkasse erfolgt.

**Lehrgangstermin** (bitte das Datum eintragen)

\_\_\_\_\_

**Lehrgangsart** (bitte nur einen Lehrgang ankreuzen – für weitere Lehrgänge eine neue Kostenübernahme ausfüllen)

- Erste Hilfe Grundkurs (EHG)
- Erste Hilfe Fortbildung (EHF)
- Erste Hilfe Kindernotfälle (EHK)
- Erste Hilfe in Bildungs- und Betreuungseinrichtungen für Kinder (EHB)
- Erste Hilfe am Hund (EHH)
- Brandschutzhelfer (BSH)      ( ) mit Begleitbuch      ( ) ohne Begleitbuch

**Lehrgangsteilnehmer** Name, Vorname, Geb.-Datum oder Anlage beifügen, wenn mehrere Teilnehmer)

\_\_\_\_\_

### Rechnungsempfänger und Ansprechpartner:

Firma: \_\_\_\_\_ Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

PLZ+Ort: \_\_\_\_\_

Firmenstempel:

Unterschrift:

Die Kostenübernahmeerklärung ist mit der Lehrgangsanmeldung vorab per Fax oder Scan zu übersenden (Kontaktdaten siehe Fußzeile). Spätestens zum Lehrgangsbeginn muss die Kostenübernahmeerklärung vorliegen. Bei fehlender Erklärung wird das Lehrgangsentgelt direkt vor Ort vom Lehrgangsteilnehmer erhoben.

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) Ausbildung in Ihrer jeweils aktuellsten Version. Einzusehen unter [www.asb-berlin-sued.de](http://www.asb-berlin-sued.de)